

JA  
5

**TERMO DE  
REFERÊNCIA**



**ESTADO DE ALAGOAS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGREJA NOVA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO**

12  
4

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO:**

1.1 Contratação de empresa (as) para eventual aquisição de componentes necessários para instalações de câmeras de segurança para atender as necessidades das Secretarias Municipais do Município de Igreja Nova/AL.

**2. JUSTIFICATIVA:**

2.1 O presente Termo de Referência tem por objetivo o levantamento e caracterização das especificações técnicas dos serviços a serem adquiridos, buscar no mercado o orçamento dos custos e indicação da disponibilidade dos recursos orçamentários para fim de balizar a contratação, assim como estabelecer prazo, local de entrega, forma de fornecimento, pagamento e condições de execução contratual do objeto.

2.2 A contratação se faz necessária para suprir as necessidades das Secretarias Municipais em manter o bom funcionamento e melhorar as condições de trabalho.

**3. ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO:**

3.1 As especificações e os quantitativos estão discriminados no "Anexo I - especificações e quantitativos".

**4. VALOR ESTIMADO:**

4.1 O custo estimado da contratação estabelecido em decorrência da identificação dos elementos que compõem o preço foi levantado em pesquisa de preço que será considerada como referencial de valor máximo unitário e global, por item no fornecimento dos produtos, sendo desclassificadas, após a etapa de lances, as propostas com valores superiores.

**5. CONDIÇÕES GERAIS:**

5.1 Sugerimos a realização de Pregão, seja ele Presencial ou Eletrônico, com Sistema de Registro de Preço, de acordo com as normas que regem as Lei 8.666/1993, Lei 10.520/2002, Lei Complementar 123/2006 e 147/2014, Decreto Federal 7.892/2013 e demais normas aplicáveis a matéria. O objeto do presente Termo de Referência será fornecido pelo menor preço ofertado nas propostas.

5.2 A Empresa deverá manter, durante o fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IGREJA NOVA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO**

13  
/

condições exigidas neste Termo de Referência.

5.3 Poderá ser solicitado ao fornecedor, pelo Pregoeiro ou pela Comissão de Licitação, informações adicionais necessárias, laudos técnicos de análise, amostras dos produtos e outros, a qualquer tempo e/ou fases do procedimento licitatório, com a finalidade de dirimir dúvidas e instruir as decisões relativas ao julgamento.

5.4 A Contratante não se obriga a adquirir a quantidade registrada, podendo solicitar o fornecimento de itens individualmente e em percentuais menores, conforme necessidade demandada.

5.5 No valor global da proposta apresentada deverão estar incluídos IMPOSTOS, FRETES, ENCARGOS SOCIAIS E DEMAIS DESPESAS, pertinentes à entrega do objeto.

5.6 Os fornecedores deverão constar na proposta a MARCA, **inclusive o modelo (quando for o caso)**, dos produtos cotados, sendo todos de primeira linha de mercado, sob pena de desclassificação de plano da proposta.

5.7 O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar visitas técnicas para análises *in loco*, previamente agendadas, inclusive podendo eliminar determinado produto mediante análise efetuada após visita técnica.

5.8 Os produtos cotados poderão ser desclassificados, mediante a análise das suas amostras, sendo convocado o 2º classificado no certame e, assim, sucessivamente.

5.9 A licitante desclassificada terá 48 (quarenta e oito) horas de prazo para retirar as amostras apresentadas dos produtos desclassificados, após a homologação do processo licitatório. A arrematante deverá retirar as amostras dos produtos classificados no ato da entrega dos produtos.

5.10 A (s) empresa (s) vencedora (s) do processo licitatório deverá (ão) entregar os produtos de acordo com a (s) amostra (s) apresentada (s).

**6. CONDIÇÕES DE ENTREGA:**

6.1 O fornecimento do material cotado deverá ser providenciado, de acordo com a necessidade da Secretaria solicitante, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data de expedição da Ordem de Fornecimento, enviada a empresa através de e-mail ou de outro meio hábil.

6.2 Para efeito de verificação da conformidade ou não dos serviços fornecidos com as especificações constantes do presente Termo de Referência, o MUNICÍPIO DE IGREJA NOVA/AL, através do Setor Competente a ser identificado, terá o prazo



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IGREJA NOVA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO**

14

de 24 horas, contado da data de entrega, oportunidade em que o aceitará, atestando a respectiva nota fiscal, ou o rejeitará, na hipótese de desconformidade que não atenda às necessidades desta instituição.

6.30 material solicitado deverá ser entregue na sede da Secretaria solicitante ou em endereço informado na Autorização de Despesa e/ou Ordem de Fornecimento, das 8h à 11h30min, e das 13h30min às 16h00min (horário local), em dias úteis.

6.4 A CONTRATADA deverá executar fielmente as entregas de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da fiscalização, salvo por motivo justificável, fruto de caso fortuito ou força maior, que deverá ser analisado por servidor designado.

6.5 A CONTRATADA, em caso de produtos defeituosos ou em desacordo com as especificações técnicas contidas neste Termo, deverá promover sua substituição no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados a partir da notificação do Órgão público municipal requerente.

6.6 Caso o produto necessitar de troca, as despesas também ficam a cargo do fornecedor.

**7. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

7.1 O pagamento a CONTRATADA será efetuado em até 30 (trinta) dias a partir da entrega da Nota Fiscal, devidamente atestada pelo funcionário responsável pelo recebimento dos materiais.

7.2 A Nota Fiscal deverá vir acompanhada, no ato da entrega do material, de todas certidões negativas de débito, inclusive a municipal, e constar também, os dados bancários para o depósito de pagamento.

7.3 A Nota Fiscal deverá ser emitida em CNPJ informada pela administração municipal, sempre em observância as especificações e quantidades contidas na Ordem de Fornecimento.

7.4 Havendo erro na Nota Fiscal, ou outra circunstância que desaprove a liquidação, a mesma ficará pendente e o pagamento susgado, até que a CONTRATADA tome as medidas necessárias para sanar o problema.

**8. DAS PENALIDADES:**

8.1 A CONTRATADA que ensejar o retardamento, falhar ou fraudar na execução, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantindo o direito prévio da citação e da ampla defesa,



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IGREJA NOVA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO**

15/4

ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

8.2 Pela infração das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços, o Município poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Adjudicatária as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa de 2% (dois por cento) do valor total do contrato por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, aplicada em dobro na reincidência;

8.3 No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**9. DA VIGÊNCIA:**

9.1 A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, assim como o contrato firmado através desta Ata, quando for o caso, podendo este contrato ser prorrogado observando o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666 de 1993.

**10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

10.1 A despesa decorrente da contratação correrá à conta dos recursos específicos consignados no orçamento destinados a cada Secretaria Municipal.

Igreja Nova/AL, 03 de fevereiro de 2022

*Carla Dantas*

**Carla Dantas Lima e Silva**  
Secretária Municipal Planejamento



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IGREJA NOVA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO**

16  
/

ANEXO I

ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO
1	2	UNID	REPETIDORA DIGITAL VHF/UHF; CAPACIDADE PARA 64 CANAIS, BAIXO COSUMO DE ENERGIA, REPRESENTA ULTIMA GERAÇÃO EM TECNOLOGIA; 50W DE POTENCIA; CONVENCIONAL ANALOGICO E DIGITAL; ACOMPANHA DUPLEXADOR, ANTENA, CABOS E CONECTORES.
2	5	UNID	RADIO BASE VHF/FM; 45W DE POTENCIA, TELA ALFANUMERICA DE 1 CARACTERE, ELIMINAÇÃO DE CANAL RUIDOSO, CSQ/PL/DPL/INV-DPL E COMPRESSÃO DE VOZ (X-PAND); ACOMPANHADO DE CABO CONECTORES, CABO DE ALIMENTAÇÃO, MICROFONE DE MÃO (PTT), ANTENA MOVEL E SUPORTE.
3	5	UNID	RADIO TRANSCCEPTOR MOVEL; EM VHF/FM, 45W DE POTENCIA, TELA ALFANUMERICA DE 1 CARACTERE, ELIMINAÇÃO DE CANAL RUIDOSO, CSQ/PL/DPL/INV-DPL E COMPRESSÃO DE VOZ (X-PAND); ACOMPANHADO DE CABO CONECTORES, CABO DE ALIMENTAÇÃO, MICROFONE DE MÃO (PTT), ANTENA MOVEL E SUPORTE.
4	4	UNID	DVR FULL HD 1080P 16 CANAIS GRAVADOR DIGITAL DE VÍDEO
5	12	UNID	DVR 08 CANAIS
6	6	UNID	DVR 04 CANAIS
7	100	UNID	CAMERA 1080P BULLET
8	50	UNID	CAMERA 1080P DOME
9	30	UNID	HDD 4 TB PARA SEGURANCA/VIGILANCIA/DVR
10	25	UNID	RACK ORGANIZADOR VERTICAL PARA CFTV
11	25	UNID	FONTE CHAVEADA DE ALIMENTAÇÃO 12V 10A
12	15	UNID	FONTE CHAVEADA DE ALIMENTAÇÃO 12V 5A
13	40	CX	CAIXA DE CABO COAXIAL PARA CFTV
14	150	UNID	CAIXA ORGANIZADORA PEQUENA BRANCA PARA CFTV
15	300	UNID	CONECTOR BNC MOLA PARAFUSO
16	200	UNID	CONECTOR P4 MACHO
17	60	UNID	FILTRO DE LINHA 5 TOMADAS
18	50	UNID	CONECTOR VIDEO BALUN



**ESTADO DE ALAGOAS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IGREJA NOVA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO**

17  
/

19	3	UNID	NVR 4K 8MP 32 CANAIS H.265 160MBPS 4 SATAS S/HD DS
20	50	UNID	CAMERA IP 8MP 4K
21	60	UNID	CAMERA IP 4MP 2K
22	50	UNID	CONVERSOR DE FIBRA OTICA GIGA BITS
23	50	UNID	CABO OTICO 1FO
24	200	UNID	CONECTOR FAST OPTICO
25	50	UNID	SWITCH 4 PORTAS POE
26	50	UNID	CAIXA HERMETICA MEDIA
27	50	UNID	RACK 6U

*Carla Dantas Lima e Silva*

**Carla Dantas Lima e Silva**  
Secretária Municipal de Planejamento